

2.3. Калькулятору Шайхатаровой И.А. ежемесячно, в срок до 1 числа текущего месяца предоставлять отчет заведующей ДООУ с указанием энергетической ценности, хим. состава и количества употребленных продуктов воспитанниками за истекший месяц с предложениями и рекомендациями.

2.4. Калькулятору Шайхатаровой И.А. ежемесячно докладывать ситуацию по организации питания детей в ДООУ на пед. планерках, 2 раза в год на родительских собраниях информировать родителей воспитанников о качестве питания в ДООУ, организовывать просветительскую работу по пропаганде организации здорового питания среди воспитанников, их родителей, сотрудников в виде индивидуальных и групповых консультаций

3. Повару Деминой Р.Р., повару Мильковой А.А. ежедневно:

- руководствуясь СанПин, соблюдать санитарно-гигиенический режим на пищеблоке
- выполнять должностную инструкцию и инструкцию по технике безопасности
- при приготовлении блюд руководствоваться технологическими картами
- при закладке продуктов в котел и раздаче пищи по группам руководствоваться ежедневным меню и неукоснительно соблюдать выполнение натуральных норм
- принимать участие в обсуждении меню и отслеживать качество питания
- выполнять организацию питьевого режима воспитанников
- оставлять ежедневные суточные пробы, контрольное блюдо с соблюдением сроков их хранения

4. Завхозу МДОУ Гусаковой Н.Л.

- Ежедневно, руководствуясь СанПиН, соблюдать санитарно-гигиенический и температурный режим в складе хранения продуктов
- Вести качественный и количественный учет продуктов, находящихся на хранении, учитывая сроки реализации
- Осуществлять прием продуктов при наличии сертификатов качества
- Осуществлять ежедневную выдачу продуктов повару, в соответствии с меню
- 1 раз в год проводить гос. поверку всех весов, имеющихся в МДОУ
- Ежедневно контролировать исправность технологического оборудования и инвентаря на пищеблоке
- Вести бракераж сырой продукции

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

С приказом ознакомлены, согласны:

Заведующая МДОУ № 18



М.Н.И.

Передан через Диадок 29.06.2022 12:31 GMT+03:00
32973с3а-a883-4b75-bbcb-701656a6a171

Страница 1 из 2





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:

МДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 18"
Шабалина Марина Николаевна, заведующая03A3EC40000DAE8BA849E2B1F40EA94FB1
с 29.12.2021 06:51 по 29.03.2023 06:44
GMT+03:0029.06.2022 12:31 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Подписи получателя:

МДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 18"
Шабалина Марина Николаевна, заведующая03A3EC40000DAE8BA849E2B1F40EA94FB1
с 29.12.2021 06:51 по 29.03.2023 06:44
GMT+03:0029.06.2022 12:31 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575967

Владелец Шабалина Марина Николаевна

Действителен с 18.04.2022 по 18.04.2023