

**Расписка в получении документов при зачислении воспитанника
в МДОУ «Детский сад №18»**

От гр. _____
Ф.И.О (последнее при наличии) родителя, законного представителя

В отношении ребёнка _____
Ф.И.О (последнее при наличии) ребёнка

Регистрационный номер заявления _____
Приняты следующие документы для зачисления в МДОУ «Детский сад №18»

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Количество экземпляров
1	Заявление о приеме ребенка	оригинал	1
2	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	копия	1
3	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	копия	1
4	Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации	копия	1
5	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии	копия	1
6	Документ, подтверждающий установление опеки	копия	1

Документы принял:

(роспись) (Ф.И.О. принявшего документы) (должность) дата
(дата)

Сдал (ла) документы в указанном количестве и экземпляр расписки получил (а) на руки:

(роспись) (Ф.И.О. законного представителя) (дата)