

2.3. Калькулятору Шайхатаровой И.А. ежемесячно, в срок до 1 числа текущего месяца предоставлять отчет заведующей ДООУ с указанием энергетической ценности, хим. состава и количества употребленных продуктов воспитанниками за истекший месяц с предложениями и рекомендациями.

2.4. Калькулятору Шайхатаровой И.А. ежемесячно докладывать ситуацию по организации питания детей в ДООУ на пед. планерках, 2 раза в год на родительских собраниях информировать родителей воспитанников о качестве питания в ДООУ, организовывать просветительскую работу по пропаганде организации здорового питания среди воспитанников, их родителей, сотрудников в виде индивидуальных и групповых консультаций

3. Повару Деминой Р.Р., повару Мильковой А.А. ежедневно:

- руководствуясь СанПин, соблюдать санитарно-гигиенический режим на пищеблоке
- выполнять должностную инструкцию и инструкцию по технике безопасности
- при приготовлении блюд руководствоваться технологическими картами
- при закладке продуктов в котел и раздаче пищи по группам руководствоваться ежедневным меню и неукоснительно соблюдать выполнение натуральных норм
- принимать участие в обсуждении меню и отслеживать качество питания
- выполнять организацию питьевого режима воспитанников
- оставлять ежедневные суточные пробы, контрольное блюдо с соблюдением сроков их хранения

4. Завхозу МДОУ Гусаковой Н.Л.

- Ежедневно, руководствуясь СанПиН, соблюдать санитарно-гигиенический и температурный режим в складе хранения продуктов
- Вести качественный и количественный учет продуктов, находящихся на хранении, учитывая сроки реализации
- Осуществлять прием продуктов при наличии сертификатов качества
- Осуществлять ежедневную выдачу продуктов повару, в соответствии с меню
- 1 раз в год проводить гос. поверку всех весов, имеющихся в МДОУ
- Ежедневно контролировать исправность технологического оборудования и инвентаря на пищеблоке
- Вести бракераж сырой продукции

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены, согласны:

Заведующая МДОУ № 18



М.Н.И. Передан через Диадок 29.06.2022 12:31 GMT+03:00
32973с3а-а883-4b75-bbcb-701656a6a171





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

| | Владелец сертификата: организация, сотрудник | Сертификат: серийный номер, период действия | Дата и время подписания |
|----------------------|---|---|---|
| Подписи отправителя: |  МДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 18" Шабалина Марина Николаевна, заведующая | 03АЗЕС40000DAE8BA849E2B1F40EA94FB1 с 29.12.2021 06:51 по 29.03.2023 06:44 GMT+03:00 | 29.06.2022 12:31 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа |
| Подписи получателя: |  МДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 18" Шабалина Марина Николаевна, заведующая | 03АЗЕС40000DAE8BA849E2B1F40EA94FB1 с 29.12.2021 06:51 по 29.03.2023 06:44 GMT+03:00 | 29.06.2022 12:31 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа |