

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №18» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
художественно — эстетического развития воспитанников г. Богданович

Принята на заседании
Педагогического совета
МДОУ «Детский сад №18»
№ 1 от «26» 08 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ БЕСПЛАТНЫХ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 18»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных бесплатных услуг в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 18» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников (далее — Положение), разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 06.03.2019 г.; Федеральным законом от 27.07.2006г. ТЧ 152-ФЗ персональных данных»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом. Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»; Уставом МДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в Положении: «Потребитель» - гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий бесплатные услуги для себя или несовершеннолетних граждан; «Исполнитель» Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников.

1.4. Оказание дополнительного образования детям может осуществляться по направлениям:

- техническое
- физкультурно - спортивное
- художественное
- естественнонаучное
- социально - гуманитарное

1.5. Дополнительные бесплатные образовательные услуги оказываются воспитанникам Учреждения и населению за рамками основной образовательной программы на договорной основе.

1.6. Получение дополнительной бесплатной образовательной услуги может осуществляться одновременно с реализуемой основной образовательной программой Учреждения.

1.7. Отказ от предлагаемых дополнительных бесплатных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий предоставляемых воспитаннику образовательных услуг.

Оказание дополнительных бесплатных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.8. Дополнительные бесплатные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей).

1.9. Для оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг могут привлекаться педагоги Учреждения, с которыми заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками Учреждения, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются договоры сетевого взаимодействия.

2. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных бесплатных образовательных услуг осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ).

2.1. Дополнительные бесплатные образовательные услуги предоставляются по договорам об образовании по дополнительным бесплатным общеобразовательным программам.

В Приложении к Договору указывается наименование дополнительной бесплатной образовательной услуги, направленность, форма предоставления (оказания) услуги (групповая, индивидуальная), срок освоения. (Приложение № 1).

2.2. Оказание дополнительных бесплатных образовательных услуг, начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

2.3. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего Учреждением.

2.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

3. Порядок оказания бесплатных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг учреждение создает условия для организации и проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами.

3.2. Для организации бесплатных дополнительных образовательных услуг образовательному учреждению необходимо:

3.3. изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент воспитанников;

3.4. провести анализ материально-технической базы, создать условия для оказания бесплатных дополнительных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников;

3.5. внести при необходимости изменения в Устав «Детский сад № 18»;

3.6. получить лицензию на дополнительные платные образовательные услуги;

3.7. разработать и утвердить планы и программы;

3.8. издать Приказ об организации конкретных бесплатных дополнительных образовательных услуг;

3.9. определить ответственного за организацию бесплатных дополнительных образовательных услуг;

3.10. подобрать кадры и заключить с ними трудовые соглашения (или договор подряда с временным трудовым коллективом) на выполнение платных дополнительных образовательных услуг;

3.11. заключить с Потребителями договоры на оказание бесплатных образовательных услуг;

3.12. организовать контроль за качеством образовательных услуг;

3.13. обеспечить Потребителей бесплатной, доступной и досрочной информацией;

3.14. оформить и хранить следующие документы отчетности:

- Приказ руководителя учреждения об организации бесплатных дополнительных образовательных услуг;

- Приказ руководителя учреждения о назначении ответственного за организацию бесплатных дополнительных образовательных услуг и определение круга его обязанностей;

- Перечень бесплатных дополнительных образовательных услуг;
- Договоры с потребителями по оказанию бесплатных дополнительных образовательных услуг;
- График оказания бесплатных дополнительных образовательных услуг с указанием помещений и работников, оказывающих эти услуги;

- Приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении бесплатных дополнительных образовательных услуг и основания к ним (трудовые соглашения, договоры, приказы совмещения, табеля учёта рабочего времени, ведомости и т.д.);

- Книгу «Замечаний и предложений по предоставлению платных бесплатных дополнительных образовательных услуг»;

- Книгу приказов по контингенту.

3.15. Учреждение оказывает бесплатные услуги исключительно на добровольной основе.

3.16. Для выполнения работ по оказанию бесплатных услуг могут привлекаться как основные сотрудники учреждения, так и специалисты со стороны.

3.17. С работниками, принимавшими участие в организации и оказании бесплатных услуг, учреждение заключает трудовые договора.

3.18. Заведующая МДОУ «Детский сад № 18» издает приказ об организации конкретных образовательных услуг, в котором определяется: . ответственность лиц, . состав участников; . организацию работы по предоставлению платных услуг - режим работы и т.п. преподавательский состав; и утверждает: . планирование; . штатное расписание; . служебные инструкции;

4. Обязанности и права сторон.

4.1. Учреждение обязано: создать необходимые условия для оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг; обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить дополнительные общеобразовательные программы; составить расписание занятий в рамках дополнительной деятельности детей с учётом возрастных особенностей; обеспечить оказание дополнительных бесплатных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора; нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения дополнительных услуг.

4.2. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных бесплатных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

4.3 . Родители (законные представители) обязаны: обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно расписанию занятий.

4.4. Учреждение имеет право: изменять график предоставления дополнительных бесплатных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;

4.5. Родители (законные представители) имеют право: получать информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных бесплатных образовательных услуг; выбрать из перечня дополнительных бесплатных образовательных услуг любые предоставляемые услуги; потребовать предоставления необходимой информации о дополнительных программах и исполнителях дополнительных бесплатных образовательных услуг режиме их работы.

При обнаружении недостатков в оказании дополнительных бесплатных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными программами (частью образовательной программы), родитель (законный представитель) вправе по своему выбору потребовать: расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

По требованию родителей (законных представителей) для ознакомления предоставляется следующая информация:

- а) устав Учреждения;
- б) лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительного образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя Учреждения;

г) образец договора об образовании по дополнительным бесплатным общеобразовательным программам;

д) дополнительные общеобразовательные программы.

4. Контроль деятельности по предоставлению дополнительных бесплатных образовательных услуг.

4.4. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет заведующий учреждением и несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных бесплатных образовательных услуг и ее Качество.

4.5. Ответственность за полноту и качество: предоставления дополнительных бесплатных образовательных услуг возлагается на руководителей объединений.

4.6. Контроль за полнотой оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг возлагается на педагога дополнительного образования.

5. Сроки действия Положения.

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего Учреждением. Положение вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения и действует до замены новым.

5.1. В Положение могут быть внесены изменения или дополнения. Заведующий Учреждением издает приказ о внесении изменений или Дополнений в Положение.

5.2. Настоящее Положение может утратить силу досрочно как противоречащее законодательным актам РФ и нормативно-правовой документации учреждения или не отвечающего современным требованиям к условиям труда в учреждении (образовательному процессу, охране труда и соблюдению техники безопасности и др.).